

RIESGOS ESPECÍFICOS EN OFICINAS Y DESPACHOS

10 horas

Presentación

Todos los trabajadores que desempeñen su trabajo diario en una oficina necesitan una formación específica sobre los riesgos existentes en su puesto de trabajo.

Con este curso se pretende fomentar una actitud preventiva por parte del trabajador para que conozca los riesgos que conlleva el puesto de trabajo y así adoptar unas buenas prácticas y desarrollar la cultura de prevención.

Las buenas prácticas en el puesto de trabajo ayudarán a prevenir y reducir los riesgos.

Contenidos

Módulo 1: Introducción a la prevención de riesgos laborales

- Normativa y conceptos básicos.
- Factores elementales relacionados con el lugar de trabajo.
- Riesgo Eléctrico y Riesgo de Incendio.
- Actuaciones ante emergencias

Módulo 2: Prevención de riesgos en oficinas y despachos

- Diseño ergonómico del puesto de trabajo.
- Pantallas de visualización de datos (PVD).
- Factores psicosociales.
- Técnicas específicas de control de riesgos.

Objetivos generales

- Desarrollar la cultura de prevención de riesgos en la empresa.
- Fomentar una actitud preventiva en materia de riesgos laborales.
- Dar a conocer los riesgos que conlleva el puesto de trabajo.
- Concienciar sobre la necesidad de adoptar una serie de buenas prácticas preventivas como medida para evitar o reducir los riesgos.

